



Bundesamt für Umwelt
Abteilung Abfall und Rohstoffe
Frau Kaarina Schenk
3003 Ittigen
Versand nur per Mail

3053 Münchenbuchsee, 31.03.2018

Zweiter Zwischenbericht Finanzhilfevertrag Ausbildung Grüngutbranche

Vertrags-Nummer BAFU: 00.5015.PZ / Q435-1297

Vertrags-Nummer BFE: SH/8100037-02-01-03

Vertrags-Nummer BLW: 627000871

Sehr geehrte Frau Schenk, liebe Kaarina

Gemäss Ziffer 3.3. des Finanzhilfevertrages mit den Bundesämtern BAFU, BFE und BLW hat alle zwei Monate eine Berichterstattung über den Stand des erwähnten Projektes zu erfolgen.

Der Bericht geht ebenfalls an die Bundesämter BFE und BLW sowie an die mitfinanzierenden Kantone, welche regelmässigen Bericht verlangt haben.

1. Berichtszeitraum

Gemäss Mailverkehr vom 04.01.2018 war der erste Bericht für die Monate November – Dezember 2017 auf Ende Januar 2018 abzuliefern, was innert Frist erfolgte. Nach dem ersten Bericht ist mit vorliegendem Zwischenbericht über die Aktivitäten der Monate Januar – Februar 2018 zu rapportieren.

2. Umfang des Berichts

Nach dem umfassenden Bericht über die Aktivitäten des ersten Projektjahres in den letzten zwei Monaten 2017 hat das zweite Projektjahr begonnen, welches ein ganzes Kalenderjahr umfasst. Aus diesem Grund wird dieser Zwischenbericht kurz gehalten. Ohne Gegenbericht innert eines Monats ist vorgesehen, dies mit vier weiteren Zwischenberichten gleich zu halten und im Januar 2019 eine ausführliche Darstellung des zweiten Jahres einzureichen.

3. Aktive Personen

3.1. Beteiligte Autoren, Koordination, Leitung

Fredi Abächerli	Verora GmbH, Präsident Kompostforum Schweiz, Vorstand Verein Inspektorat
Urs Baier	ZHAW
Hans Engeli	Engeli Engineering, Inspektor und Kursanbieter

Verein Inspektorat

Biomasse Suisse – Kompostforum Schweiz

Sekretariat: Daniel Trachsel, Oberdorfstrasse 40, Postfach 603, 3053 Münchenbuchsee, Tel 031 858 22 24, Fax 031 858 22 21
Web: www.cvis.ch, Email: argeinspektorat@bluewin.ch, MWST-Nr. CHE-493.936.799 MWST, Postkonto 60-597876-2

Jacques Fuchs	Biophyt AG /FIBL, Inspektor und Kursanbieter
Ueli Galli	Terranova GmbH, Inspektor und Kursanbieter
Beat Hürlimann	AWEL des Kantons Zürich
Andy Kollegger	Genossenschaft Ökostrom Schweiz, Kursanbieter
Yves Membrez	EREP SA, Kursanbieter
Hajo Nägele	ZHAW (neu)
Konrad Schleiss	UMWEKO GmbH, Chefinspektor und Kursanbieter
Daniel Trachsel	Geschäftsführer Verein Inspektorat
Arthur Wellinger	Triple E&M, Präsident Verein Inspektorat, Vizepräsident Biomasse Suisse

3.2. Weitere Involvierte

Andreas Utiger	Geschäftsführer Biomasse Suisse
----------------	---------------------------------

4. Aktivitäten

4.1. Inhalt der Ausbildungsunterlagen

An einer Sitzung des Gesamtteams vom 16.02.2018 wurden schwergewichtig folgende Themen behandelt und Beschlüsse gefasst:

1. Vorstellung und Sichtung der Unterlagen aller sechs Teams;
2. Bereinigung der inhaltlichen Grenze der Kurse und Prüfungen;
3. Feststellung, Ergänzung und Zuweisung von Themen, welche noch keines der Teams in seine Inhalte aufgenommen hatte;
4. Bereinigung der Inhalte, insbesondere Klärung und teilweise Korrektur der Zuweisung von Unterkapiteln auf Lektionen und somit Teams;
5. Bereinigung und teilweise Korrektur der Lektionsabläufe zur Koordination mit anderen Lektionsgruppen;
6. Definition inhaltlichen Tiefe der Kursunterlagen im Hinblick auf deren Nutzung während und nach den Kursen;
7. Beschlüsse zu ergänzenden Elementen wie Fussnoten, Glossar, Infoboxen, Anforderungen an Grafiken / Fotos / Ablaufschemen;
8. Beschluss zur Darstellung unterschiedlicher Technologien / Verfahren im Aufbau der Kursunterlagen;
9. Bestimmung der internen Abläufe und Zuständigkeiten für die gegenseitige Abstimmung der Inhalte / Qualitätskontrolle

Die sechs Teams arbeiten im Übrigen selbständig und treffen sich regelmässig. Alle Teammitglieder aller Gruppen haben Zugriff auf alle erarbeiteten Unterlagen via Cloud-Speicherort.

4.2. Vorbereitung Kurse

Das Gesamtteam hat einen Zeitplan verabschiedet, der es ermöglichen soll, einen ersten Grundkurs D in der zweiten Hälfte November 2018 durchzuführen. Dies bedeutet als erster Meilenstein zur Erreichung dieses Ziels, dass alle Kursunterlagen und dazugehörige Foliensätze Ende Juli 2018 in der Erstsprache fertiggestellt sein müssen. Vorgängig ist jede Gruppe für die interne Qualitätskontrolle verantwortlich sowie für die Kontrolle der Inhalte einer zweiten Gruppe. Zwei Perso-

nen kontrollieren übergreifend zudem die Inhalte aller Gruppen. Die weiteren Abläufe und Verantwortlichkeiten nach Mitte Juli 2018 bis zum Ende des ersten Grundkurses wurden ebenfalls bestimmt.

Die Übersetzung in die Zweit- und Drittsprache sowie Datum und weitere Eckwerte des ersten Grundkurses F werden an der nächsten Sitzung des Gesamtteams im Mai Schwerpunktthemen sein. Darüber wird also im dritten Zweimonatsbericht des Jahres 2018 zu rapportieren sein. Gleiches gilt für die Details der Abläufe vor allem der Grundkurse. Insbesondere die Verteilung der Lektionen auf die Kurstage, Bedarf und Umfeld von Besichtigungen und Lektionen ausserhalb des Kurslokals und die Verteilung der Kurstage auf eine oder zwei Wochen konnten an der letzten Sitzung des Gesamtteams noch nicht definitiv geklärt werden. Damit ein den Bedürfnissen der Kursteilnehmenden und ihrer Unternehmen möglichst entgegenkommendes Angebot aufgebaut werden kann, werden bis zur nächsten Sitzung Interviews mit Betreibern und deren Angestellten geführt.

Entgegen den Aussagen im ersten Zwischenbericht wurden auf Wunsch der Autoren nun doch bereits Templates für die Texte und die Folienpräsentationen erarbeitet und zur Verfügung gestellt. Die Umstellung erfolgt nach und nach mit dem Fortschritt der Arbeiten.

4.3. Weitere Aktivitäten

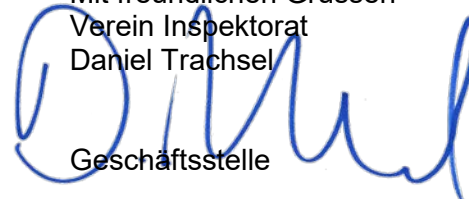
Wie im ersten Zwischenbericht informiert wurde, steht die ZHAW für die Administration und Organisation der Kurse sowie der Kursbuchhaltung nicht zur Verfügung (betrifft nur die Punkte 3 und 4 von Ziffer 2.3.5 des Finanzhilfegesuches vom 16.10.2017, die ZHAW behält die übrigen Zuständigkeiten gemäss Ziffer 2.3.5). Dafür muss also eine andere Trägerschaft gesucht werden. Aus diesem Grund nahm der Geschäftsführer von Biomasse Suisse als potentieller Kursdurchführer an der letzten Sitzung des Gesamtteams teil.

Die Zusammensetzung der Fachkommission gemäss Ziffer 2.3.4 des Finanzhilfegesuchs ist weiterhin noch nicht definitiv. Es wurden neben den bestehenden Kandidaturen von Vertretungen aus Kantonen insbesondere noch Fachpersonen kontaktiert. Weiterhin ist deren Wahl auf den 17.04.2018 vorgesehen.

Die Prüfungskommission gemäss Ziffer 2.3.6 des Finanzhilfegesuches wird entgegen dem ersten Zwischenbericht nicht bereits am 17.04.2018 gewählt, weil sich die Suche nach fachlich ausgewiesenen Personen ausserhalb des Autorenteam und der vorgesehenen Prüfungskommission als schwieriger als erwartet erwies.

Aus zeitlichen Gründen konnte das SBFJ noch nicht kontaktiert werden. Dies ist für den kommenden Monat vorgesehen. Hauptthema wird die Ermittlung der Eckwerte für das zu erarbeitende Prüfungsreglement sein, welches – auch ohne bereits vom Bund anerkannt zu sein – dessen Grundsätzen entsprechen muss.

Mit freundlichen Grüssen
Verein Inspektorat
Daniel Trachsel



Geschäftsstelle

Beilage: -

Kopien:

- BLW
- BFE
- Unterstützende Kantone / FL mit regelmässiger Berichtsanhörung
- Vorstand Verein Inspektorat z.Hd. Trägerverbände